

A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94. § (3) bekezdése alapján pályázatot ír ki

a Jászberényi Városi Könyvtár könyvtárigazgató munkakör betöltésére

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 2024. április 1. napjától 2029. március 31. napjáig szól.

A munkakör betölthetőségének időpontja: 2024. április 1.

A munkaviszony időtartama:

Az igazgatói megbízás öt év határozott időre szól, azzal, hogy a munkáltatói jogkör gyakorlója biztosítja a továbbfoglalkoztatást az igazgatói munkakörben foglalkoztatott személy számára, megbízatásának lejáratát követően, határozatlan idejű, kulturális munkakörben történő foglalkoztatásra irányuló munkaviszony keretében, teljes munkaidőre, általános munkarendben.

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő (heti 40 óra)

A munkavégzés helye:

5100 Jászberény, Bercsényi út 1.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- A jogszabályokban meghatározott, és az intézmény alapító okiratában foglalt feladatok ellátásának irányítása, koordinálása, ellenőrzése.
- Az igazgató feladata és felelőssége az intézmény szakszerű, jogszerű és hatékony működésének biztosítása, szakmai munkájának irányítása, képviselete, a munkavállalók feletti munkáltatói jogkör gyakorlása.
- A Jászberényi Városi Könyvtár feladatellátásához szükséges anyagi-tárgyi, szervezeti és személyi feltételek kialakítása és fenntartása, a működési rend biztosítása.
- Költséghatékony gazdálkodás biztosítása.

Illetmény és juttatások:

A jogállásra, a munkabér megállapítására és a juttatásokra a felek megállapodása alapján kerül sor a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései figyelembevételével.

Pályázati feltételek:

- cselekvőképesség;
- magyar állampolgárság;
- büntetlen előélet és nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt;
- megfelel a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendeletben (továbbiakban: Rendelet) előírt képesítési és egyéb feltételeknek;
- szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség;
- KER szerinti B2 szintet elérő idegennyelv ismeret;
- végzettségének és szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább ötéves szakmai gyakorlatot szerzett,
- az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó legalább 120 órás képzés igazolt elvégzése, ennek hiányában a vezető állású munkavállalói jogkör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni;
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatásának vállalása;
- egészségügyi alkalmasság.

Pályázathoz csatolni kell:

- a pályázó fényképes szakmai önéletrajzát,
- motivációs levelet,
- a munkakörhöz tartozó lényeges feladatok ellátására, az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó szakmai elképzelések ismertetését (részletes szakmai és vezetési program),
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt, amellyel a pályázó igazolja a büntetlen előéletét és azt, hogy nem áll muzeális intézményben, nyilvános könyvtárban, közlevenírtárban és közmívelődési intézményben végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közmívelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94. § (1) bekezdés alapján,
- iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló dokumentumok másolatát,
- szakmai gyakorlatot igazoló dokumentumot,
- KER szerinti B2 szintet elérő idegennyelv-ismeret igazolása, amely történhet különösen államilag elismert komplex típusú középfokú nyelvvizsga bizonyítvány vagy azzal egyenértékű okirat, vagy a szakmai gyakorlat külföldi teljesítéséről szóló igazolás másolata, vagy akkreditált nyelvtanár által kiállított igazolás az idegennyelv-ismeret szintjéről, a nyelvtanári akkreditáció igazolására alkalmas dokumentummal együttesen;
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy amennyiben az előírt akkreditált államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó képzéssel nem rendelkezik és nem mentesül annak letétele alól, vállalja annak a megbízást követő két éven belüli elvégzését,
- a pályázó hozzájáruló nyilatkozatát arról, hogy a pályázat elbírálásában résztvevők a teljes pályázati anyagot, a pályázó személyes adatait megismerhetik,
- pályázó nyilatkozatát arról, hogy hozzájárul személyes adatainak a pályázattal kapcsolatos kezeléséhez, továbbításához,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatását vállalja,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy igazgatói megbízása esetén a személyével kapcsolatban – a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 211. §-a értelmében - fennálló összeférhetlenségi okokat a jogviszony létesítésétől számított 30 napon belül megszünteti,

- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy nem áll a cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt,
- a pályázó nyilatkozatát, hogy nyílt vagy zárt ülésen kéri a pályázat megtárgyalását,
- a pályázó elérhetőségét.

Elvárt kompetenciák:

- kiemelkedő kapcsolatteremtő és problémamegoldó képesség,
- jó kommunikációs és együttműködési képesség,
- jó stratégiai gondolkodás, döntési, együttműködési, konfliktuskezelési készség.

A pályázat benyújtásának határideje: 2024. január 31.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületéhez címezve (5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.), postai úton a pályázat iktatószámával (PH/6909/2023.) és a ***Jászberényi Városi Könyvtár könyvtárigazgató*** munkakör borítékon való feltüntetésével kell benyújtani.

A pályázat elbírálásának a rendje:

A pályázatok beadásra nyitva álló határidő elteltét követő harminc napon belül az érvényes pályázatot benyújtó pályázókat egy eseti, szakértelemmel rendelkező a Rendelet 6. § (1) bekezdése alapján összehívott bizottság hallgatja meg és véleményezi. Az eseti bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület a miniszteri véleményezést követő első rendes testületi ülésen dönt.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024. március 13.

A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

A pályázatról bővebb információ kérhető Bobák Nóra osztályvezetőtől az (57) 505-750 telefonszámon, ill. a bobak.nora@jaszbereny.hu e-mail címen.

A pályázati kiírás elérhető a Jászberényi Városi Könyvtár és Jászberény Város honlapján www.jaszbereny.hu