



JÁSZBERÉNYI VÁROSI
Könyvtár

**Stratégiai terv
2021-2023**

Létrejött:
2020.12.15.

A JÁSZBERÉNYI VÁROSI KÖNYVTÁR STRATÉGIAI TERVE 2021-2023

Jóváhagyta:

.....
Kovács Péter könyvtárvezető



Dukai Rita.....

Dukai Rita ügyvezető

Tartalomjegyzék

I. Bevezetés	3
I/1. A stratégiai tervezés célja	3
I/2. A könyvtár rövid bemutatása	3
A könyvtári munka	3
I/3. Jövőkép	4
I/4. Küldetésnyilatkozat	4
II. Helyzetelemzés	5
II/1. PGTTJ analízis	5
Politikai tényezők	5
Gazdasági tényezők	5
Társadalmi tényezők	7
Technológiai tényezők	8
Jogi tényezők	8
Törvények	9
Könyvtári vonatkozású Kormányhatározatok	9
Miniszteri rendeletek	9
II/2. SWOT analízis	10
III/1. Átfogó cél	11
III/2. Kiemelt fejlesztési területek 2021-2023	12
1. Minőségirányítás	12
2. Szolgáltatásfejlesztés	12
3. Esélyegyenlőség biztosítása, digitális írástudás fejlesztése	12
4. Munkatársak képzése, szakmai kapcsolatok	13
5. Kommunikáció, könyvtári marketing	13
6. Épület, infrastruktúra, fenntarthatóság	13
7. Önkéntesség, közösségi szolgálat, társadalmi felelősségvállalás	14
IV. Záró rendelkezések	14

I. Bevezetés

I/1. A stratégiai tervezés célja

A könyvtár stratégiai terve határozza meg a szervezet minőségpolitikáját és minőségirányítási rendszerét. A stratégia a jövőalkotás eszköze. Célja az intézmény hosszú távú célkitűzéseinek és szándékainak rögzítése, ezek megvalósításához szükséges anyagi és humán erőforrások számbavétele, valamint a célok eléréséhez szükséges cselekvési program megfogalmazása.

I/2. A könyvtár rövid bemutatása

1900-ban alapított könyvtárunk több évtizede önálló intézményként áll a lakosság rendelkezésére. A rendszerváltásig a jász települések könyvtárainak központja is volt. Alaptevékenységünk az információs szolgáltatás, melynek minősége függ a szakalkalmazottak képzettségétől, a gyűjtemény összetételétől és a közvetítés színvonalától. A könyvtár 2005-ben Sáros László tervei alapján újjáépült, azóta a volt Zsinagógát stilizáló épületben működik.

A jászberényi Városi Könyvtár és Információs Központ, mint önálló intézmény Jászberény Város Önkormányzata Képviselő-testületének 197/2011. (VIII. 12.) Kt. határozata alapján 2011. szeptember 30-án megszűnt. A könyvtári feladatokat 2011. október 1-től a város kulturális cége, a Jászkerület Nonprofit Kft. keretein belül látja el.

A könyvtári munka

A Jászberényi Városi Könyvtár mint a város egyik legrégebbi kulturális intézménye, elsősorban könyvtári szolgáltatást nyújt a településen élők számára. A szolgáltatást két akadálymentes helyszínen biztosítjuk: a Bercsényi úti, 2005-ben felújított központi épületben és fiókkönyvtárunkban Porteleken, a szintén felújított régi iskola épületében.

A könyvtár szakalkalmazottai mindannyian rendelkeznek könyvtárosi diplomával, többen mesterfokon is.

Az 1997. évi CXL. Törvényben előírt alapfeladatok ellátását a könyvtár évről-évre megújuló gyűjteményével biztosítja, mely a legkülönbözőbb dokumentumtípusokból tevődik össze: könyv, folyóirat, térkép, DVD, CD, tekercses dia stb. Emellett lehetőséget biztosít az internet gyors elérésére, a szakalkalmazottak pedig számos adatbázisból nyújtanak tájékoztatást. A könyvtári állományban kortól függetlenül, a valamilyen szempontból hátrányos helyzetű, vagy fogyatékkal élő használóink is egyenlő eséllyel megtalálhatják a tanuláshoz, szakmai fejlődéshez, önképzéshez, művelődéshez szükséges alapvető műveket, és a szórakozást, kikapcsolódást segítő könnyű és klasszikus szépirodalmat is. A teljességet a könyvtárközi kölcsönzéssel biztosítjuk.

A könyvtár gyermekrésze igen kedvelt gyűjteményt gondoz. Emellett a rajzversenytől a havi kvízeken át a mesemondó versenyekig évente közel 300 csoportos foglalkozást is tartanak a legkülönbözőbb témákban a kisebbeknek. A Jászsági Népmesepont - az ország 14 népmesepontja között egyedülállóan – szintén a Gyermekkönyvtárban kapott helyet.

Könyvtárunk helyismereti részlege a teljességre törekedve gyűjti, feldolgozza a Jászságra, és kiemelten Jászberényre vonatkozó anyagokat, információkat és a helyi televízió adásait, melyekhez több szempontú visszakeresést biztosít. Az 1868-1945 között megjelent jászberényi, jászsági lapok tanulmányozására mikrofilmen van lehetőség.

Kisebb rendezvények tartására alkalmas, műszakilag is jól felszerelt kamaratermünkben a legkülönbébb programok, míg a folyosón található kiállító galérián főként helyi alkotók és a könyvtár saját anyagának képzőművészeti kiállításai kapnak helyet. A könyvtár számos kulturális rendezvénnyel egészíti ki tevékenységét.

Nem szakmai feladat, de a könyvtárban működő bemutató csillagvizsgáló (Csillagda) rendezvényei és a hozzá kapcsolódó szakkör tevékenysége egyedülálló az országban.

Könyvtárunk szakmai munkája helyi és országos szinten is elismert. Több konferenciát szervezett és elismerést gyűjtött be az elmúlt években:

2016 7. Országos Kulin György Csillagászati Verseny középiskolai döntője

2017 Magyar Könyvtárosok Egyesülete Helyismereti Könyvtárosok Szervezete
XIX. Országos Konferenciája 2017. július 26-28.

2018 Minősített Könyvtár Cím

2019 IOAA (Nemzetközi Csillagászati és Asztrofizikai Diákolimpia) felkészítő tábor,
amely miniszteri elismerésbe részesült

2020 Magyar Könyvtárosok Egyesülete Gyermekkönyvtári Szekció Vándorbagoly díj

I/3. Jövőkép

Szakmailag önálló, kiszámítható környezetben, megfelelő finanszírozással működő könyvtár, biztonságos egzisztenciájú, ideális létszámú, korszerű szakmai tudású munkatársakkal.

Elérjük, hogy a minőség napi rutinná váljon: felkészült könyvtárosok, elkötelezett vezető, minősített könyvtár. Megőrizzük és erősítjük a könyv és az olvasás szerepét.

Bővítjük az online szolgáltatásokat, komplett digitális helyismereti adatbázist hozunk létre, azt folyamatosan építjük.

Növeljük a könyvtár ismertségét, elismertségét és a használók számát, figyelembe vesszük a megfogalmazott és a kimondatlan olvasói igényeket.

Személyes kapcsolattartással is elősegítjük a látogatók lelki és szellemi feltöltődését.

Megfelelő funkciójú, rugalmasan alakítható, gazdaságosan fenntartható, jól megközelíthető, a könyvtár szellemiségét küllemében is tükröző, korszerű infrastruktúrával rendelkező épületben dolgozunk.

I/4. Küldetésnyilatkozat

Jászberény város nyilvános közkönyvtáráként feladatunknak tekintjük, hogy

- gyűjteményünket és partnerközpontú, minőségi szolgáltatásainkat a helyi igények figyelembevételével szervezzük szakképzett, folyamatosan fejlődő, megszólítható munkatársakkal;
- mindenki számára biztosítjuk az információhoz és a szolgáltatásokhoz történő szabad hozzáférést, különös tekintettel a helyi és a közhasznú információkra;
- alapelvünk az olvasási kultúra és a digitális írástudás fejlesztése, a tanulás, a művelődés és a szabadidős tevékenységek támogatása, kiemelt figyelmet fordítva a gyermekekre;
- szorosan együttműködünk partnereinkkel, folyamatosan fejlesztjük infrastruktúránkat és szolgáltatásainkat;
- közösségi térként nyitottan, rugalmasan, empatikusan, barátságos légkörben végezzük munkánkat.

II. Helyzetelemzés

II/1. PGTTJ analízis

Politikai tényezők

Helyi politika

Jászberény a térség meghatározó jelentőségű települése. Az elmúlt években a város kulturális intézményei jelentős szervezeti változásokon mentek keresztül. A városvezetés 2011 őszen a könyvtár, a művelődési ház és a mozi összevonásával ill. nonprofit kft-ben való működtetésükkel jelentősen megváltoztatta az intézmények struktúráját, szerepét, feladatkörét. A bizonytalansági tényezők ellenére a mindenkori városvezetés kultúrabarát politikát folytat, a kulturális intézmények többirányú támogatást élvezhetnek. Kiemelt politikai törekvés a versenyképesség növelése, a közösségfejlesztés, az élethosszig tartó tanulás támogatása. A könyvtár fenntartója a JÁSZKERÜLET Kulturális és Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft. A Jászberényi Városi Könyvtár a hatályos törvények, rendeletek, jogszabályok, valamint a 2016-ban bevezetett könyvtári minőségirányítási rendszer alapján működik.

Szakmai

A könyvtárak működésének szabályozása az Európai Unióban nemzeti szinten történik, de az uniós politika jellemzi a fejlődési irányvonalakat. A dinamikusan változó környezetben a régóta kialakult könyvtári struktúra megállja helyét, miközben az egyes intézmények igyekeznek lépést tartani az összevonásokkal, a funkcióbővülésekkel, a használói igények módosulásával. Az elmúlt időszakokban országos stratégiák határozták meg a könyvtárak működését: 2008-2013 között a „Portál Program”, majd a 2014-2020 közötti időszakban a „Jövőkép Program”, mely már nem került teljesen kidolgozásra. Ezek mellett megjelent a 2017-2025-re tervezett Közgyűjteményi Digitalizálási Stratégia. Sajnos a 2020-ban lejárató országos könyvtári stratégiát nem követi újabb program (jelen stratégia elfogadásának időpontjáig). A Digitalizálási Stratégia pedig nem gondolkodik városi, vagy akár megyei/régió szinten.

A könyvtári minőségfejlesztés törvényi kötelezettséggé vált, az erre való felkészülés és megfelelés a Könyvtári Intézet által jegyzett iránymutatás alapján történik, amely rövid időn belül többször is átdolgozásra került (Könyvtári Közös Értékelési Keretrendszer (KKÉK) 2017; Könyvtárak Minőségi Működésének Értékelési Rendszere (KMÉR) 2018, aktuális verzió 2019).

A 2020-as év folyamán kitört COVID-19 koronavírus világjárvány rámutatott arra is, hogy a könyvtáraknak alternatívákat kell kidolgozni a könyvtári szolgáltatások működtetésére. Fel kell készülnie a „bezárás alatti kölcsönzésre” a kijárási korlátozás és egyéb korlátozások idejére. Bővíteni szükséges a digitális tartalmak és online szolgáltatások körét, ehhez fejlett infrastruktúra és megfelelő kompetenciákkal rendelkező szakemberek szükségesek.

Gazdasági tényezők

Magyarország gazdaságát 2016-2020 között a gazdasági és pénzügyi válságot követő fellendülésre irányuló, a gazdaság megerősítését célzó intézkedések jellemezték. A világjárvány kitörése, és az élet mindenterületére kiterjedő korlátozások ezeket a folyamatokat megakasztották, gazdasági és társadalmi szinten is visszaesés tapasztalható. Ez a hatás a könyvpiacra is érezte hatását, ugyanakkor a forgalom jelentősen eltolódott az online piacok felé.

A könyvtárakat is súlyosan érintette a járvány. 2020-ban az év felét zárt kapuk mögött, belső munkákkal és online szolgáltatásokkal igyekeztek „túlélni”. Elsődleges feladat lesz a könyvtári élet mielőbbi újraindítása, a használók „visszacsbítása” a már meglévő és az újonnan bevezetett szolgáltatások, fejlesztése. A könyvtárosok számának csökkentésével, a feladatok bővülésével egyre nehezebb a könyvtáros szakma presztízsének és színvonalának megőrzése.

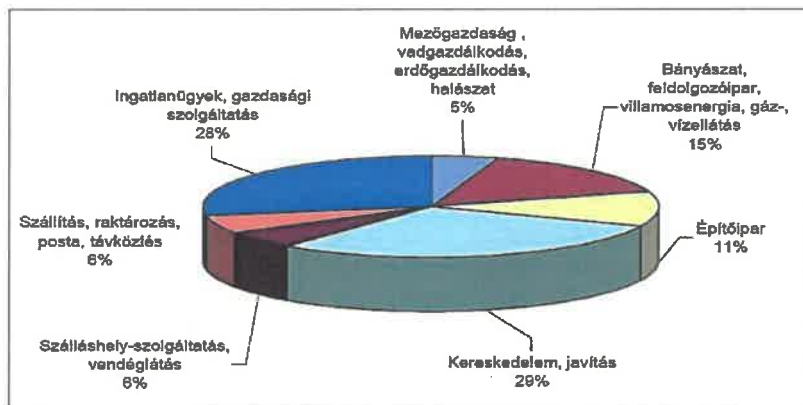
Jászberény gazdasága¹

A 26 ezer lakosú Jászberény Jász-Nagykun-Szolnok megye második legnagyobb települése, amely agrárjellegű kisvárosból ipari hagyományokkal rendelkező várossá vált. Az 1950-es évektől kezdődően gépipari feldolgozó-beszállítói kör alakult ki, amely felváltotta a mezőgazdaság túlsúlyát. Jászberény innovációs potenciáljának két legfontosabb bázisa az Electrolux-Lehel Kft. és a Jász-Plasztik Kft, mely üzemek kiszolgálására jelentős közép- és kisvállalkozó beszállítói réteg alakult ki. Sajnos 2020-ban a több ezer főt foglalkoztató Electrolux-Lehel Kft. bezárta jászberényi egységét, sok családot sodort ezzel a létbizonytalanságba.

Az ipari park hiánya, a közlekedési infrastruktúra nem megfelelő szintje, és a hazai átlagtól elmaradó bérek korlátozzák a gazdasági növekedést.

A vállalkozások számának megoszlása Jászberényben nemzetgazdasági áganként

(Terra Stúdió Kft. 2008)



A gazdasági szervezetek, vállalkozások döntő többsége 10 főnél kevesebb munkavállalót foglalkoztat. Szakágai: kereskedelem, feldolgozóipar, gépjárműjavítás, építőipar, mezőgazdaság. Az elmúlt 5 évben az ágazatok között a szolgáltatásokban működő vállalkozások száma emelkedett legnagyobb arányban. Visszaesés tapasztalható viszont a mezőgazdasági, ipari területen működő vállalkozások arányában. Feltűnő, hogy az egykori mezővárosban ma már csak a vállalkozások 2,9%-a tevékenykedik a mezőgazdaságban.

A jászberényi kistérség gazdasági-társadalmi helyzete az alföldi és a Tisza menti térséghez viszonyítva kedvezőnek mondható. A város szolgáltatási, kereskedelmi és turisztikai kínálata szűkös. A főváros, valamint a Mátra és a Tisza-tó közelsége miatt a térség turizmus szempontjából nem képvisel jelentős célpontot. Kiemelkedő értékei a Jász Múzeum, a Jászság Népi Együttes, a Jászberényi Állat- és Növénykert, a jégpálya, a Városi Strand- és Gyógyfürdő, valamint a helyi kulturális fesztiválok. Nemzetközi ismertségű rendezvény a Mézvásár és a Csángó Fesztivál.

¹ KSH adatok

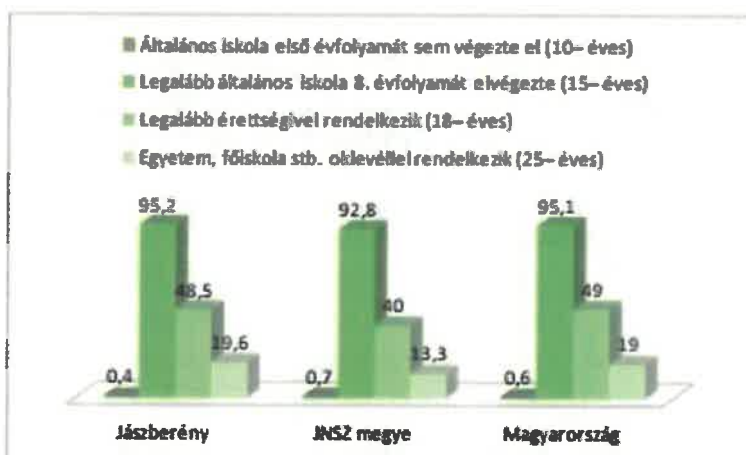
Társadalmi tényezők

Lakosság

Jászberény lakossága 2019-ben 27 439 fő volt. A népességszám 1980-ban volt a legnagyobb (31 402 fő), azóta folyamatosan csökken. A népességfogyás az utóbbi években a korábbiakhoz képest lassult, míg a környező településeken felgyorsult. Jászberény 20 év óta vándorlási pozitívummal rendelkezik, ami a város gazdasági, foglalkoztatási vonzerejét tükrözi. Mind országosan, mind Jászberényben jellemző az előregezés. Saját kistérségi átlagához képest is idősebb Jászberény lakossága.

A legalább az általános iskola 8. évfolyamát elvégzettek aránya a 15 év felettek körében 95,2 %, ami az országos átlaggal egyezik, és kedvezőbb a megyei átlagnál. Az érettségivel rendelkezők és a felsőfokú végzettségük vonatkozásában Jászberény a megyei átlagnál jobb értékeket produkál, az országos átlaggal pedig egyeznek mutatói.

1. ábra Az iskolai végzettség területi összehasonlításban (adott korcsoport %-ában)



Forrás: KSH, Népszámítás 2011

2015 januárjában a munkanélküliek aránya (a relatív mutató értéke) Jászberényben 4,51% volt, Jász-Nagykun-Szolnok megye értéke 7,84% az országos arány pedig 4,44% volt ugyanekkor. A foglalkoztatottak aránya a városban 42%, míg a megyében csupán 37%.

Oktatás

A csökkenő gyerekszám a felsőoktatásba jelentkezők létszámát és összetételét is megváltoztathatja. A felsőoktatás szerkezetének átalakulásával csökkent az államilag finanszírozott helyek száma. A kisebb létszám negatívan hathat a társadalom műveltségi szintjére, az elhelyezkedési esélyekre. Állami támogatást csak a társadalmilag hasznosnak tekintett, illetve piacépes szakok kaphatnak a jövőben.

A természettudományos szakokra jelentkezők száma országosan alacsony mértékű.

A város oktatási rendszerében növekszik az egyházi szerepvállalás. A felsőoktatás évek óta húzóó, komoly gondokkal küzd. Az egyetlen főiskola nem piacépes szakokat indít.

A romló gazdasági helyzet és ebből adódóan a különböző társadalmi rétegek közötti szakadék növekedése miatt a könyvtárak ingyenes szolgáltatásaikkal, meglévő állományukkal és informatikai infrastruktúrájukkal, barátságos környezetükkel versenyképes szereplők a kultúrát közvetítő „piacon”.

Technológiai tényezők

A KSH adatai alapján 2012-ben a lakosság jelentős többsége, 76%-a használt már számítógépet. A tényleges használók korcsoportos bontása arra utal, hogy a számítógép- használat a fiatalabbak körében lényegesen magasabb, mint az idősebb korosztály esetében, de náluk is emelkedést mutat. Az információtechnológia gyors fejlődése a könyvtárak számára az elmúlt időszak legnagyobb kihívása.

Egyre elterjedtebb és olcsóbb a szélessávú internet, megnőtt a mobil-kommunikációs eszközök használata, nagyobb szerepet kap a digitális írástudás. A közösségi oldalak használata újjászervezi a fiatalok társas érintkezési szokásait és kultúrafogyasztását. A könyvtáraknak ezekkel a változásokkal lépést kell tartani. Megjelent az a használói réteg, amely saját mobil eszközén veszi igénybe a könyvtár internet (wifi) hálózatát. 2015-ben a Jászberényi Városi Könyvtár a térség egyetlen szélessávú internet elérést biztosító intézménye.

A könyvtár használóinak egy része igényli az infotechnikai újdonságok adaptálását, az infokommunikációs csatornák bővítését, az interaktivitási lehetőségeket, a legújabb eszközök (QR-kód, rádiófrekvenciás azonosító rendszerek, e-könyvek, mobil applikációk) alkalmazását.

A könyvtárak feladata – a mindenkor szerzői jogi törvény betartása mellett –, hogy létrehozzon és szolgáltatson elektronikus dokumentumokat, és a digitalizálás során keletkező anyagokat online formában hozzáférhetővé tegye. Fontos feladat még a digitális írástudás fejlesztése (főleg az idősebb korosztály körében). Minderre a könyvtáraknak megfelelő technikai eszközök beszerzésével, a munkatársak képzésével és új szolgáltatásstratégiával kell felkészülniük. Az e-bookok kiadása és vásárlási forgalma ugrásszerűen növekszik, a könyvtárak előtt álló feladat az e-dokumentumok beszerzése, a kölcsönzés megoldása. A könyvtárak közötti dokumentumcserében is mindinkább az elektronikus formák kerülnek előtérbe. A könyvtári szolgáltatások megjelennek a világhálón, a 24 órás elérés, a tartalmak folyamatos frissítése használói elvárás, akárcsak a könyvtári honlapok tartalmának okostelefonokon való elérése. A könyvtári munkafolyamatok gépesítése és az online elérésű katalógusok szinte azonnali frissítése integrált könyvtári rendszerek alkalmazásával valósul meg.

Könyvtárunk egyben e-Magyarország pont, ahol nemcsak technikai eszköz, de szakképzett segítség is található az interneten történő közigazgatási és egyéb ügyintézésre. Lehetőség van a dokumentumok nyomtatására, igénybe vehetők egyéb irodai szolgáltatások (fénymásolás, laminálás, szkennelés) is.

A könyvtár épülete akadálymentesített, a fogyatékkal élő emberek számára speciális technikai eszközöket is biztosítunk (szövegfelolvasó szoftver, hangoskönyv).

Jogi tényezők²

A törvények átalakulása érinti a kulturális jogot, azon belül a könyvtárak jogi hátterét. A könyvtárak működésének jelenlegi jogi szabályozása a rendszerváltást követően történt meg, az 1997. évi CXL. törvény nyilvános könyvtári ellátásról szóló része szabályozza a könyvtárak működését, feladatait, fenntartását, finanszírozását és együttműködését.

A könyvtárak működésére vonatkozó törvények, jogszabályok könyvtárunkra vonatkozó részei:

² Forrás: <https://ki.oszk.hu/dokumentumtar/hatalvos-jogszabalyok>

Törvények

[Magyarország Alaptörvénye](#) (2011. április 25.)

[1997. évi CXL. törvény](#) a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről

[2012. évi CLII. törvény](#) a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény módosításáról

[2019. évi CXXIV. törvény](#) a Nemzeti Kulturális Tanácsról, a kultúrstratégiai intézményekről, valamint egyes kulturális vonatkozású törvények módosításáról

[2020. évi XXXII. törvény](#) a kulturális intézményben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának átalakulásáról, valamint egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról

[2011. évi CLXXXIX. törvény](#) Magyarország helyi önkormányzatairól (http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100189.TV és módosításai)

[2011. évi CXII. törvény](#) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100112.TV)

Kormányrendeletek

[379/2017. \(XII. 11.\) Korm. rendelet](#) a nyilvános könyvtárak jegyzékének vezetéséről

[73/2003. \(V. 28.\) Korm. rendelet](#) az Országos Dokumentumellátási Rendszerről

[6/2001. \(I. 17.\) Korm. rendelet](#) a könyvtárhasználókat megillető egyes kedvezményekről

Könyvtári vonatkozású Kormányhatározatok

[1175/2018. \(III. 28.\) Korm. határozat](#) a Közgyűteményi Digitalizálási Stratégia megvalósítása érdekében 2018-2021. évek között szükséges intézkedésekről

Miniszteri rendeletek

[39/2013. \(V. 31.\) EMMI rendelet](#) a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről

[33/2017. \(XII. 12.\) EMMI rendelet](#) a Minősített Könyvtár cím és a Könyvtári Minőségi Díj adományozásáról

[26/2016. \(IX. 8.\) EMMI rendelet](#) az emberi erőforrások minisztere által adományozható elismerésekről

[51/2014. \(XII. 10.\) EMMI rendelet](#) a múzeum, valamint az országos szakkönyvtár és a megyei könyvtár éves munkatervéhez szükséges szakmai mutatókról

[22/2005. \(VII. 18.\) NKÖM rendelet](#) a muzeális könyvtári dokumentumok kezelésével és nyilvántartásával kapcsolatos szabályokról

[14/2001. \(VII. 5.\) NKÖM rendelet](#) a könyvtári szakfelügyeletről

[6/2000. \(III. 24.\) NKÖM rendelet](#) a Könyvtári Intézet jogállásáról

[7/1985. \(IV. 26.\) MM rendelet](#) a könyvtári anyagok bejelentéséről

[3/1975. \(VIII. 17.\) KM-PM együttes rendelet](#) a könyvtári állomány ellenőrzéséről (leltározásáról) és az állományból történő törlésről szóló szabályzat kiadásáról

Egyéb irányelvek, keretdokumentumok, normatívák, charták:

Közkönyvtári charta (1993)

UNESCO közművelődési könyvtári kiáltványa (1994)

IFLA/UNESCO fejlesztési irányelvei közkönyvtárak számára (2001)

IFLA internetről szóló kiáltványa (2002)

Etikai kódex (2006)

II/2. SWOT analízis

(S) Erősségek	(W) Gyengeségek
<ul style="list-style-type: none">• szakképzett munkatársak, folyamatosan frissülő tudással• kellő szakmai rutin• lendületes, fiatalos vezetés• összetartó kollektíva szakmai elismertség országos és helyi szinten• olvasói igényeket is figyelembe vevő dokumentumgyarapítás• jó kapcsolatrendszer (civiliek, oktatási intézmények, egyéb külső partnerek)• széleskörű programkínálat, szolgáltatások• nyitottság a közönség igényeire• rugalmas idő- és munkabeosztási lehetőség• nagy múltú intézmény• szakmai önkéntesek munkája• Erős IT háttér• népszerű közösségi oldalak• porteleki fiókkönyvtár• csillagda, előadások• jól működő könyvtári kölcsönző rendszer• rugalmas alkalmazkodás a változó körülményekhez (pl. Covid-19)• tudatosan kidolgozott éves programterv• többfunkciós közösségi tér• Minősített Könyvtár Cím 2018• Vándorbagoly Díj 2020• működő olvasókör a Könyvtárban• A JÁSZKERÜLET Nonprofit Kft (hirdető, marketing) felületeinek használata• népszerű szolgáltatások: Csillagda, Népmesepont, helyismeret• pozitív használói visszajelzések egyértelmű igény a könyvtárra• hátrányos helyzetű csoportok rendszeres támogatása• munkatársak önkéntes tevékenysége	<ul style="list-style-type: none">• könyvtár épületének adottságai (raktározás nehézségei, széttagoltság, terek kihasználatlansága)• állagmegóvás hiánya, energetikai korszerűtlenség (fűtés, világítás)• kevés a létszám a feladatokhoz és az épülethez• kávézó hiánya• halott állomány részek ellenőrzésének rendszertelensége• adminisztratív feladatok sokasága a szakmai munka rovására• nehéz bevonni önkéntes munkaerőt• az épület látogatottságát nem tudjuk mérni (épületbe bármilyen okból belépő személyek száma)• nem tudjuk eléggé segíteni a digitális írástudást• web 2-es szolgáltatások korlátozottak• könyvtári marketing gyenge• egyes rétegek, korosztályok bevonása nagyon nehéz• munkatársak infokommunikációs jártasága és idegennyelv-ismerete korlátozott• a közgyűjteményi dolgozó anyagi megbecsülése nagyon alacsony• az egyik legnagyobb forgalmú terünk nem akadálymentes• A Csendes zónában a helyismeret, az olvasóterem és az internet szolgáltatás zsúfolódik össze

(O) Lehetőségek	(T) Veszélyek
<ul style="list-style-type: none"> • új szolgáltatások kialakítása • erőteljesebb online jelenlét • belső képzések az új kihívásoknak való megfelelés előmozdítására • új honlap • pályázati források • egyéb szolgáltatásokból lehet növelni a látogatottságot, olvasószámot • szemléletformálás • helyszínt biztosít más eseményeknek, programoknak • könyvtári alapítvány • önkéntesek, iskolai közösségi szolgálatban résztvevők céltudatosabb bevonása • népszerűsítő kampányok, akciók • kistérségi vezető, koordináló szerep projektekben való együttműködésekben 	<ul style="list-style-type: none"> • a könyvtár költségvetése nem ismert • pályázatoktól való függés • állományvédelmi hiányosságok • anyagi források, humán erőforrások bizonytalansága • egyre többen vannak, akik nem rendeltetésszerűen használják a könyvtárat • vis maior helyzetek (járvány, beázás stb) nehezíthetik a könyvtári ellátást • az egyéb szolgáltatások elveszik az időt a szakmai munkától • szakirodalom gyors elavulása • szerzői jogi kérdések • munkatársak leterheltsége • olvasói szokások és igények változása • országos digitalizálási együttműködés hiánya • önkéntes szakmai segítők kiesése • koronavírus-járvány hatásai • a szakmai munka színvonala és fejlesztése bizonytalanná válik az anyagi- és humán erőforrás elvonása miatt

III. Célok

III/1. Átfogó cél

Könyvtárunk elsődleges célja, hogy eddig elért eredményeinket – többek között a Minősített Könyvtár Cím 2018-ban történt elnyerése, a Csillagda működésének hazai és nemzetközi sikerei, a Jászsági Népmesepont országos hírű elismertsége, a Vándorbagoly-díj elnyerése 2020-ban -, továbbvigyük, minél szélesebb körben megismertessük, és töretlenül fejlesszük.

- ❖ Könyvtárunk a város kulturális életének meghatározó intézménye, közösségi tere. Eddig elért eredményeink magas színvonalon történő fenntartása, valamint céljaink megvalósítása érdekében:
- ❖ Tudás-, információ- és kultúráközvetítő, tevékenységünkkel hozzájárulunk az élethosszig tartó tanuláshoz, a szabadidő tartalmas eltöltéséhez, a könyv és az olvasás népszerűsítéséhez, az életminőség javításához.
- ❖ Gyűjteményünket és szolgáltatásainkat a helyi igényeknek megfelelően, a minőségfejlesztés irányelveit figyelembe véve alakítjuk.
- ❖ Szolgáltatásainkat és programjainkat minden korosztályra kiterjedően kínáljuk, egyenlő esélyeket biztosítva a hátrányos helyzetűeknek.

- ❖ Kulturális és közösségi szintérenként hozzájárulunk a helyi identitástudat erősítéséhez, közösségépítő és fejlesztő programok megvalósításához.
- ❖ Használóink igényeit és elégedettségét rendszeresen mérjük, tapasztalatainkat beépítjük szolgáltatásaink fejlesztése során, a jó gyakorlatok kialakításában.
- ❖ A pályázati lehetőségek kiaknázásával új, innovatív szolgáltatásokat vezetünk be.
- ❖ Digitalizálási stratégiánk megvalósításával kiemelt szerepet vállalunk a helyi értékek megőrzésében, az oktatás-tanulás segítésében, a digitális írástudás elsajátításában.
- ❖ Munkatársaink korszerű tudással rendelkeznek, folyamatosan fejlesztjük szakmai kompetenciáinkat.
- ❖ Külső kommunikációs stratégiánk erősítésével, sokszínű tevékenységünk tudatos marketingjével növeljük társadalmi elismertségünket, szakmánk presztízsét.

III/2. Kiemelt fejlesztési területek 2021-2023

1. Minőségirányítás

Elért eredményeink továbbvitele, a szolgáltatások minőségének folyamatos fejlesztése, ellenőrzése és javítása a minőségirányítási rendszer segítségével.

Feladatok ennek érdekében:

- A MIT segítségével a teljes körű minőségirányítási rendszer tervszerű és folyamatos alkalmazása
- A minőségügyi dokumentáció rendszeres felülvizsgálata, aktualizálása
- Használói elégedettségi mérések a szolgáltatások fejlesztése, és minőségének biztosítása érdekében

2. Szolgáltatásfejlesztés

Szolgáltatásaink eddigi színvonalának megtartása, folyamatos minőségi fejlesztése, új innovációs lehetőségek kidolgozása és megvalósítása.

Feladatok ennek érdekében:

- Olvasásnépszerűsítés
- Könyvtári rendezvények megvalósítása
- Olvasói igényeket figyelembe vevő gyűjteményszervezés
- Tervszerű állománymenedzsment
- Projektmenedzsment
- Digitalizálási stratégia megvalósítása
- Jászsági helyismereti együttműködés kialakítása és adatbázis létrehozása
- Információs és online szolgáltatások fejlesztése

3. Esélyegyenlőség biztosítása, digitális írástudás fejlesztése

Gyűjteményünk, szolgáltatásaink és programjaink mindenki számára elérhetőek legyenek.

A digitális szakadék, a hátrányos helyzet csökkentése, az információs műveltség elősegítése.

Feladatok ennek érdekében:

- Könyvtári foglalkozások és oktatási lehetőségek biztosítása hátrányos helyzetű csoportok számára
- Esélyegyenlőségi programok megvalósítása
- A fogyatékosokkal élők igényeit segítő speciális eszközök, programok biztosítása (Braille-írógép, felolvasóprogram, jelnyelvi segítő)
- Használói képzések szervezése az információs kompetenciák fejlesztése érdekében
- Web 2-es szolgáltatások bővítése
- Technikai feltételek biztosítása (az épületben mindenhol elérhető wifi, használóbarát honlap és katalógus)
- Igény szerinti egyéni segítségnyújtás az elektronikus ügyintézésben

4. Munkatársak képzése, szakmai kapcsolatok

A használói elvárásoknak és a szakmai kihívásoknak megfelelő, korszerű ismeretekkel rendelkező könyvtárosok.

Feladatok ennek érdekében:

- Rendszeres belső képzés
- Infokommunikációs kompetenciák fejlesztése
- Jó gyakorlatok átadása-átvétele
- Részvétel szakmai napokon, továbbképzéseken, konferenciákon
- Szakmai programok, tapasztalatcserék szervezése

5. Kommunikáció, könyvtári marketing

Szolgáltatásaink és elért eredményeink széles körű kommunikálása, a könyvtár ismertségének és a könyvtárosok szakmai presztízsének növelése érdekében.

Kapcsolatok építése és ápolása a társintézményekkel, civilszervezetekkel, oktatási intézményekkel, egyéb partnereinkkel és a médiával.

Feladatok ennek érdekében:

- Szolgáltatásaink, programjaink rendszeres, többszoros kommunikálása
- Széleskörű partneri kapcsolataink ápolása, bővítése
- Online felületünk, közösségi oldalaink naprakész működtetése
- Partnerlista folyamatos karbantartása
- Együttműködési megállapodások
- Adatvédelmi irányelveknek való megfelelés

6. Épület, infrastruktúra, fenntarthatóság

Az épület, a belső terek és az infrastruktúra könyvtári célokat szolgáló funkcióinak fenntartása és fejlesztése, a környezeti fenntarthatóság bevezetése.

Feladatok ennek érdekében:

- Tervszerű állagmegőrzés, a munkálatok évenkénti előre ütemezése
- Új, a változó igényeknek megfelelő közösségi terek kialakítása (kávézó, udvar)
- Korszerű állományvédelmi és raktározási rendszer
- Világítás modernizálása, energiatakarékosági szempontok figyelembe vételével
- Környezetbarát elemek bevezetése (zöldkönyvtár, madárbarát udvar, szelektív gyűjtés)

7. Önkéntesség, közösségi szolgálat, társadalmi felelősségvállalás

Az évről-évre csökkenő munkatársi létszám és az egyre növekvő feladatok ellátása mellett meg kell őriznünk szolgáltatásaink színvonalát, munkánk hatékonyságát. Szeretnénk elérni, hogy több idő és figyelem jusson az olvasókkal való személyes törődésre és a mindennapi háttérmunkára.

Feladatok ennek érdekében:

- Önkéntes segítők bevonása nem szakmai feladatok megoldásába
- Iskolai közösségi szolgálatosok fogadása
- Könyvtár szakos hallgatók mentorálása, gyakorlati hely biztosítása
- Munkatársak önkéntes tevékenysége a könyvtár falain kívül

IV. Záró rendelkezések

1. A fenti stratégiai tervet a munkatársak és a könyvtárvezető egyetértésével az ügyvezető igazgató hagyja jóvá.

2. A Jászberényi Városi Könyvtár 2021-2023 közötti időszakra vonatkozó stratégiai terve 2021. január 1-től lép életbe. Hatálya 2023. december 31-ig érvényes.

3. A fenti stratégiai terv alapján évenként cselekvési tervek készülnek határidők, felelősök, valamint források megjelölésével. A cselekvési tervek alapján készülnek az éves beszámolók.